

Algemene voorwaarden andreaprints publications

Rotterdam, januari 2015

ALGEMENE VOORWAARDEN

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes en overeenkomsten tussen 'andreaprints publications' en haar opdrachtgevers, respectievelijk hun rechtsopvolgers.

Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

Opdrachtnemer: 'andreaprints publications' geregistreerd bij Kamer van Koophandel onder het nummer 62195239, vertegenwoordigd door Andrea Prins.

Opdrachtgever: degene die met Opdrachtnemer de overeenkomst is aangegaan.

Overeenkomst: de overeenkomst tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever zoals deze is of wordt gesloten.

Opdracht: het verzoek van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer om tegen betaling werkzaamheden te verrichten.

Werk: het door de Opdrachtnemer vervaardigde werk.

Artikel 1. Toepassing en geldigheid van de algemene voorwaarden

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten van Opdrachtnemer en Opdrachtgever.

Artikel 2. Offertes en aanbiedingen

1. Elke Aanbieding geldt als een vrijblijvend aanbod.

2. Een Overeenkomst komt tot stand nadat de Aanbieding door de Opdrachtgever uitdrukkelijk schriftelijk is aanvaard zonder wijziging of toevoeging, dan wel indien Opdrachtnemer op verzoek van de Opdrachtgever een begin heeft gemaakt met het uitvoeren van de opdracht al dan niet overeenkomstig de Aanbieding.

3. Indien de aanvaarding afwijkt van de inhoud van de Aanbieding, komt de Overeenkomst slechts tot stand nadat Opdrachtnemer schriftelijk heeft ingestemd met de afwijking.

Artikel 3. Wijziging

1. Wijziging van de Overeenkomst door de Opdrachtgever is alleen geldig indien de wijziging uitdrukkelijk schriftelijk door de Opdrachtnemer is bevestigd. Stilzwijgende aanvaarding van de wijziging is uitgesloten.

2. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijk is om de opdracht te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen in onderling overleg de Overeenkomst en de vergoeding dienovereenkomstig aanpassen.

Artikel 4. Annulering

1. Annulering van de Overeenkomst kan alleen schriftelijk plaatsvinden.

2. Indien de Opdrachtgever de Overeenkomst annuleert binnen 24 uur nadat de Overeenkomst tot stand is gekomen en de Opdrachtnemer nog geen aanvang heeft gemaakt met het Werk, dan is Opdrachtgever niet gehouden de overeengekomen vergoeding te betalen. In alle andere gevallen heeft de Opdrachtnemer recht op de vergoeding van de gewerkte uren, tenzij partijen schriftelijk anders overeen zijn gekomen.

Artikel 5. Algemene verplichtingen van partijen

1. De Opdrachtnemer verplicht zich de overeengekomen werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen uit te voeren.

2. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen beiden meewerken aan overeengekomen procedures en zullen elkaar de voor de goede uitvoering van de werkzaamheden benodigde informatie zo spoedig mogelijk, nadat de wederpartij daarom heeft gevraagd, ter beschikking stellen. Voorwerpen, materialen en/of gegevens, die de Opdrachtgever ter beschikking heeft gesteld aan Opdrachtnemer, worden gehouden voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

3. De Opdrachtnemer verplicht zich alle informatie van vertrouwelijke aard door of namens Opdrachtgever verstrekt geheim te houden.

Artikel 6. Duur Overeenkomst en termijnen

1. Tenzij partijen anders overeen zijn gekomen, eindigt de Overeenkomst van rechtswege nadat de Opdracht is uitgevoerd.

2. Indien door Opdrachtnemer in het kader van de Opdracht Werk wordt verricht op de locatie van de Opdrachtgever, draagt de Opdrachtgever kosteloos zorg voor de gewenste faciliteiten. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens noodzakelijk voor het uitvoeren van de opdracht, tijdig aan de Opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan de Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft de Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en /of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.

3. De uitvoeringstermijn vangt niet eerder aan dan nadat de Opdrachtgever de gegevens aan de Opdrachtnemer ter beschikking heeft gesteld. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat de Opdrachtnemer is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

Artikel 7. Facturering en betaling

1. Betaling geschiedt binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij de factuur anders vermeld.

2. Facturering kan geschieden vanaf het tot stand komen van de Overeenkomst.

3. Indien Opdrachtgever het Werk niet exploiteert, ontslaat dit de Opdrachtgever niet van enige betalingsverplichting.

4. De Opdrachtgever is bij niet tijdige betaling wettelijke rente verschuldigd berekend vanaf de eerste dag na het verstrijken van de betalingstermijn zoals omschreven in dit artikel.

5. De Opdrachtgever is bij niet tijdige betaling buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd van ten minste 15% van de hoofdsom, met een minimum van € 75,00.

6. Ingeval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van Opdrachtgever zullen de vorderingen van de Opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar zijn.

Algemene voorwaarden andreaprint publications

Artikel 8. Auteursrecht

1. Het auteursrecht op het Werk berust uitsluitend bij Opdrachtnemer.
2. De Opdrachtgever verkrijgt van de Opdrachtnemer een in tijdsduur onbeperkte licentie voor het gebruik van auteursrechtelijke beschermde Werken, die door de Opdrachtnemer in de uitvoering van de overeenkomst ten behoeve van de Opdrachtgever worden gemaakt, met dien verstande dat de licentie slechts geldt zodra en zolang de Opdrachtgever voldoet aan de financiële verplichtingen, die verband houden met de beschikbaarstelling van het auteursrechtelijk beschermde Werk.
3. De in het voorgaande bedoelde licentie geldt uitsluitend voor gebruik van het Werk door de Opdrachtgever zelf. Gebruik door derden is niet toegestaan.
4. De in voorgaande bedoelde licentie geldt niet voor het gebruik van het Werk in een door Opdrachtgever aangepaste vorm. Voor publicatie in aangepaste vorm, dient eerst toestemming gevraagd te worden aan Opdrachtnemer.
5. Bij elke publicatie dient de Opdrachtgever de naam van Opdrachtnemer te vermelden.

Artikel 9. Aansprakelijkheid

1. De Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door of namens de Opdrachtgever verstrekte gegevens.
2. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag van de uitkering van haar verzekeraar in voorkomend geval.
3. Opdrachtnemer is nooit aansprakelijk voor indirecte schade.
4. Eventuele aanspraken van de Opdrachtgever als bedoeld in dit artikel dienen binnen 2 maanden nadat de tekortkoming is ontdekt schriftelijk bij de Opdrachtnemer te zijn ingediend.

Artikel 10. Vrijwaarding

1. De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor alle aanspraken van derden in verband met de uitvoering van de overeenkomst.

Artikel 11. Intellectueel eigendom

1. Opdrachtnemer behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving.
2. Opdrachtnemer heeft het recht het door de uitvoering van een overeenkomst verrichte Werk ook voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van de Opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht. Opdrachtnemer behoudt hierbij het recht, geschreven teksten voor eigen promotiedoeleinden te gebruiken in haar portfolio.

Artikel 12. Geschillen

1. Geschillen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer naar aanleiding van de overeenkomst of de uitvoering daarvan worden beslist door de rechter van de woonplaats van Opdrachtnemer.
2. Op de overeenkomst is het Nederlands Recht van toepassing.